

Barella di soccorso D X 0 2 0



Assopadana Fire & Safety Srl

Via Lecco,5 I - 25125 Brescia (BS)

CF/P.IVA 03543160984

Tel. +39 030 3533404 r.a. - Fax +39 030 348658

info@assopadana.com

PROTEKT, 93-403 LODZ, ul. Starorudzka 9, POLAND, TEL: (48 42) 680 20 83

FAX: (48 42) 680 20 93, www.protekt.com.pl,

Distributore:



Produttore:

PROTEKT®

N. di catalogo: DX020

Struttura

Materiale: PCV+ PS+acciaio inox

Portata: 500 kg

Temperatura di lavoro: -30/+50

La barella è stata realizzata in materiale plastico molto resistente ed elastico (dimensioni: 200x90 cm). Il materiale è resistente ad abrasione e allo scolorimento dovuto ai liquidi fisiologici. La sua superficie è antibatterica e resistente ai raggi UV. Il materiale è resistente alle sostanze disinfettanti.

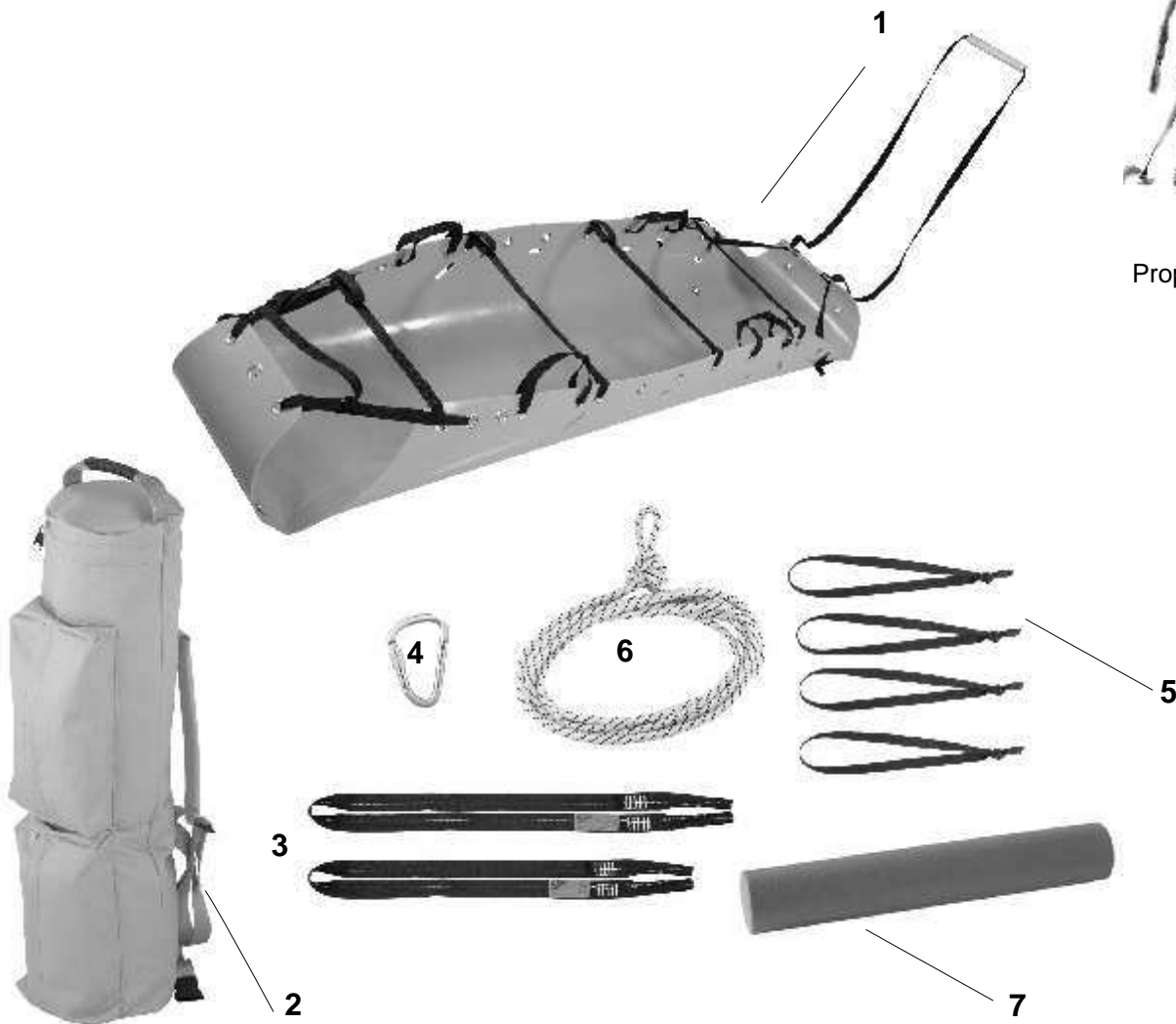
Tutto il set è nello zaino ergonomico di trasporto che facilita il suo trasporto sia nel terreno aperto che nei crepacci e voragini.

Composizione del set DX020:

1. Barella
2. Zaino di trasporto con ganci
3. Due brache di diverse lunghezze per il trasporto della persona lesa in orizzontale
4. Moschettone AZ018
5. Quattro manici per aumentare il numero delle persone che sollevano la persona lesa.
6. Fune (diametro: 10,5 mm, lunghezza 7 metri) per il trasporto della persona lesa in verticale.
7. Rullo per riabilitazione da inserire sotto le ginocchia della parte lesa.



Proporzioni del set



Componenti del set DX020

Istruzioni d'uso

N. di catalogo: DX020

Preparazione della barella

Prima dell'uso togliere la barella dallo zaino di trasporto (A). Sistemarla su una superficie piana e allentare i nastri di chiusura (B). Svolgere il rotolo (C). Dopo aver allentato i nastri, piegare il materiale plastico da tutti i lati per prevenire che si arrotoli (D-F).



N. di catalogo: DX020

Preparazione della barella e della persona lesa

Sistemare la barella lungo la persona lesa e avvicinare il più possibile (G). Adagiare la persona lesa sulla barella facendo tanta attenzione (H).



Come adagiare la persona lesa

Adagiare la persona lesa in posizione supina, sulla barella aperta. La sua testa deve essere rivolta verso i nastri per trascinare con la maniglia antiscivolo (I). Dopo aver adagiato la persona lesa, dare la forma alla barella (J) usando a tal fine il sistema di cinture di chiusura dotate delle apposite fibbie (K).



N. di catalogo: DX020

Trasporto della persona lesa in orizzontale

Chiudere la barella trasversalmente con 4 nastri (L) e le apposite fibbie (M). Legare i nastri in prossimità delle gambe e della testa, inserendoli negli occhielli (N) e tringendo per dare la forma giusta alla barella (O). La barella è idonea al trasporto della persona lesa in orizzontale da un solo soccorritore che la trascina sulla superficie piana o leggermente inclinata (P).

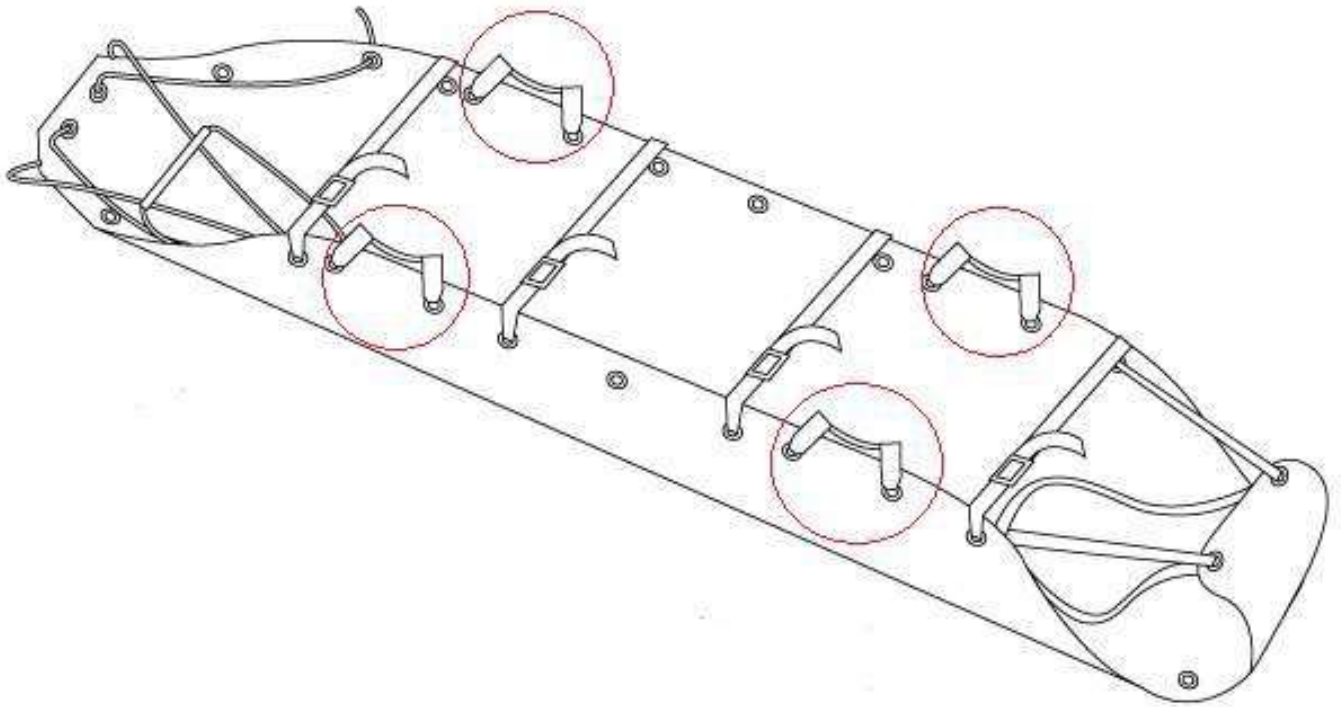


N. di catalogo: DX020

Trasporto della persona lesa in orizzontale

Il trasporto in orizzontale della persona lesa sulle superfici molto inclinate richiede l'aiuto di almeno 4 persone che usano i 4 manici di trasporto (R). La barella DX020 può essere sospesa per esempio sotto l'elicottero tramite le due brache di due lunghezze diverse per tenere la testa sopra il livello delle gambe (S). In un punto le brache devono essere legate con il moschettone AZ018, formando in questo modo il punto di attacco per il verricello dell'elicottero o per la fune di trasporto (T). Se è necessario, aggiungendo i manici (in dotazione), da inserire negli appositi occhielli, la barella può essere trasportata da 8 persone contemporaneamente.

R



S



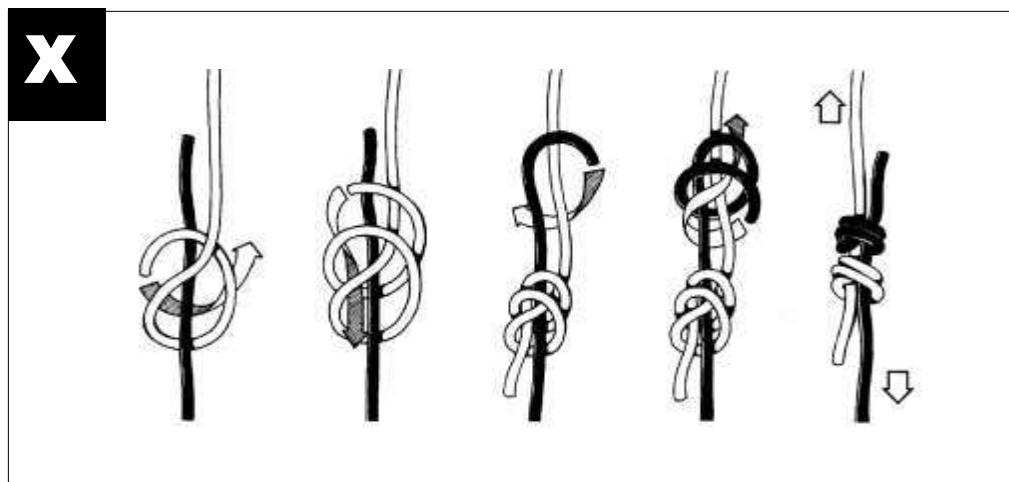
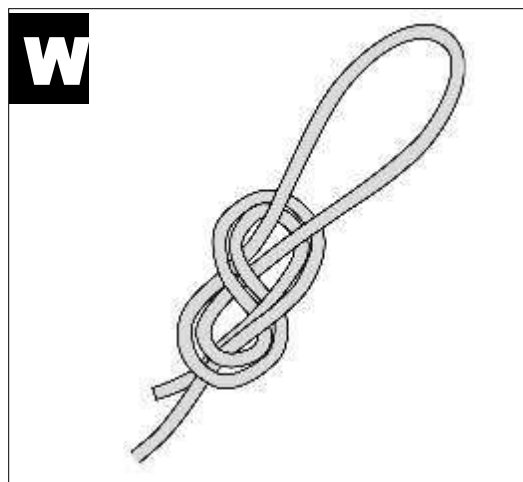
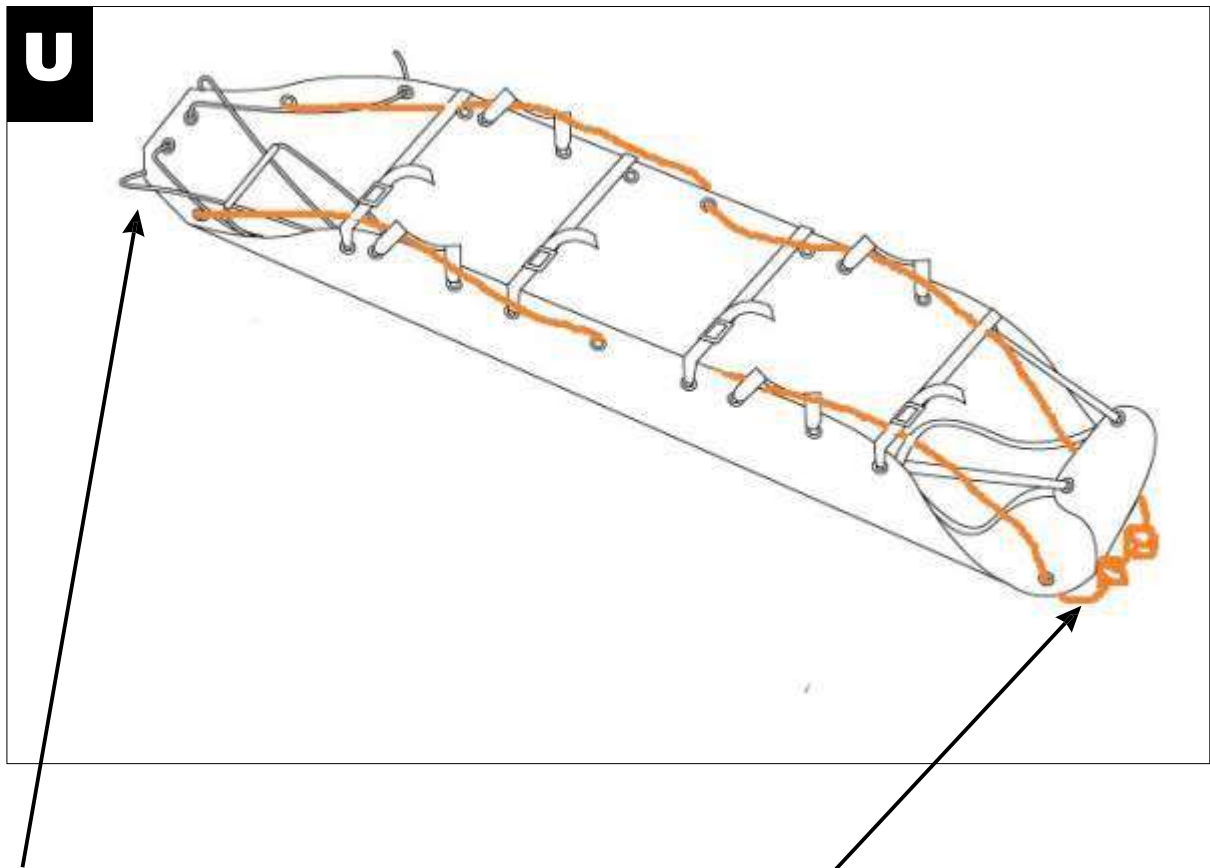
T



N. di catalogo: DX020

Trasporto della persona lesa in orizzontale

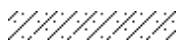
Per trasportare la persona lesa in orizzontale, dopo aver preparato la barella (O) occorre far passare la fune attraverso i fori liberi, come da disegno (U). A metà della fune fare un nodo "a otto" creando in questo modo un punto di aggancio (W) e l'altro, autobloccante, il cosiddetto nodo doppio (X).



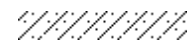
N. di catalogo: DX020

Informazioni generali

- L'attrezzatura deve essere usata soltanto dalle persone qualificate.
- L'attrezzatura non deve essere usata dalle persone in condizioni di salute tali da influire sulla sicurezza durante l'uso quotidiano o di emergenza.
- È obbligatorio elaborare un piano di emergenza, da applicare se necessario.
- È vietato apporre delle modifiche all'attrezzatura senza il previo permesso scritto del produttore.
- L'attrezzatura può essere riparata soltanto dal produttore o da un suo rappresentante autorizzato.
- L'attrezzatura deve essere usata conformemente alla sua destinazione d'uso.
- Prima dell'uso assicurarsi che tutti gli elementi dell'attrezzatura sono compatibili e funzionano correttamente. Regolarmente controllare i collegamenti, nonché il funzionamento dei componenti dell'attrezzatura per evitare l'allentamento accidentale o lo scollegamento.
- È vietato usare sistemi nei quali il funzionamento di uno dei componenti è disturbato dal funzionamento di un altro.
- Tutti gli elementi dell'attrezzatura devono essere conformi ai relativi regolamenti e istruzioni di utilizzo, nonché alle norme in vigore.
- Prima di ogni uso controllare lo stato e il funzionamento dell'attrezzatura. Il controllo deve essere effettuato dall'utente dell'attrezzatura.
- Durante il controllo occorre verificare la funzionalità di tutti gli elementi, facendo attenzione ai danneggiamenti, usura, corrosione, ragnature, tagli e malfunzionamenti. Con una particolare attenzione controllare:
 - fibbie, elementi di regolazione, punti (fibbie) di ancoraggio, nastri, cuciture, passanti, elementi di collegamento.
- Almeno una volta all'anno, dopo ogni 12 mesi di utilizzo, il dispositivo di protezione individuale deve essere messo fuori servizio per la revisione periodica. La revisione periodica deve essere effettuata da un responsabile (nello stabilimento) delle revisioni dei dispositivi di protezione, opportunamente qualificato. Le revisioni periodiche possono essere effettuate dal produttore dell'attrezzatura o da un centro di assistenza autorizzato. Controllare tutti gli elementi dell'attrezzatura, facendo attenzione ai danni, usura, corrosione, ragnature, tagli e malfunzionamenti (vedi il punto precedente). In alcuni casi, se la struttura dell'attrezzatura è complicata e complessa, le revisioni possono essere effettuate dal produttore o da un suo rappresentante autorizzato. Al termine della revisione occorre fissare la data del controllo successivo.
- Le revisioni periodiche regolari sono fondamentali in termini di condizioni dell'attrezzatura e di sicurezza dell'utente. La sicurezza dell'utente dipende dalla funzionalità e dall'affidabilità dell'attrezzatura.
- Durante la revisione occorre controllare se tutte le etichette sono leggibili (inclusa la targhetta dati dell'attrezzatura).
- Tutte le informazioni relative all'attrezzatura (nome, numero di serie, data di acquisto e di messa in uso, cognome dell'utente, informazioni sulle riparazioni e revisioni, informazioni sulla messa fuori servizio) devono essere riportate nella scheda di utilizzo di una data attrezzatura. Lo stabilimento è responsabile delle informazioni riportate nella scheda. La scheda deve essere compilata dalla persona responsabile (nello stabilimento) delle attrezzature di sicurezza. È vietato usare le attrezzature senza la scheda di utilizzo compilata.
- Se l'attrezzatura sarà venduta fuori dal Paese di origine, il fornitore è tenuto a corredarla di istruzioni d'uso, manutenzione e altre informazioni relative alle revisioni periodiche e alle riparazioni, nella lingua usata nel Paese dove l'attrezzatura sarà usata. L'attrezzatura deve essere messa fuori servizio in caso di qualsiasi dubbio su suo stato o sul funzionamento. Può essere rimessa in uso soltanto in seguito ad una revisione dettagliata, effettuata dal produttore che autorizza (per iscritto) la messa in uso dell'attrezzatura.
- Durante l'uso dell'attrezzatura occorre prestare una particolare attenzione ai fenomeni che influiscono sul funzionamento dell'attrezzatura e sulla sicurezza dell'utente, in particolare a:
 - nodi e spostamento della fune sui bordi taglienti;
 - cadute a pendolo;
 - conducibilità elettrica;
 - qualsiasi danno come: tagli, ragnature, corrosione;
 - temperature estreme;
 - agenti atmosferici negativi;
 - sostanze aggressive e chimiche, solventi e acidi.
- L'attrezzatura deve essere trasportata con imballo adeguato, protetta da danneggiamenti e umidità, per esempio nelle borse realizzate in tessuto idrorepellente, nelle valigie d'acciaio o di plastica o nelle casse.
- L'attrezzatura deve essere pulita e disinfettata in modo tale da non danneggiare il materiale in quale è stata realizzata. Tutti i materiali tessili (nastri, funi) devono essere puliti con detersivi per tessuti delicati. Lavare a mano o in lavatrice. Sciacquare accuratamente. Gli elementi realizzati in materiale plastico lavare soltanto con l'acqua. L'attrezzatura bagnata deve essere lasciata asciugare in condizioni naturali, lontano dalle fonti di calore. Gli elementi e i meccanismi di metallo (molle, cerniere, nottolini, ecc.) possono essere periodicamente lubrificati per migliorare il loro funzionamento.
- L'attrezzatura deve essere conservata in un imballo non aderente, nei locali ben ventilati, protetti dalla luce, raggi UV, polvere, oggetti taglienti, temperature estreme e sostanze caustiche.



SCHEDA DI UTILIZZO



Le annotazioni nella scheda di utilizzo devono essere riportate dallo stabilimento nel quale l'attrezzatura è usata. La scheda di utilizzo deve essere compilata prima della prima messa in uso. Tutte le informazioni relative all'attrezzatura (nome, numero di serie, data di acquisto e di messa in uso, cognome dell'utente, informazioni relative alle riparazioni, revisioni e messa fuori servizio) devono essere riportate nella scheda di utilizzo di una data attrezzatura. La scheda deve essere compilata dall'addetto responsabile dei dispositivi di protezione. È vietato usare i dispositivi di protezione individuale senza la relativa scheda di utilizzo compilata.

NOME DEL DISPOSITIVO MODELLO MODEL		N. DI CATALOGO	
NUMERO		DATA PRODUKCJI	
UTENTE			
DATAZAKUPU		DATA DI MESSA IN USO	

REVISIONI TECNICHE

	DATA DELLA REVISIONE	CAUSE DELLA REVISIONE/RIPARAZIONE	DANNI, RIPARAZIONI E ALTRE OSSERVAZIONI	DATA DELLA SUCCESSIVA REVISIONE	FIRMA DEL RESPONSABILE
1					
2					
3					
4					